



Libertad y Orden

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA

RESOLUCIÓN 1007 DE 2017
(15 JUN 2017)

“Por la cual se adoptan elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia”

EL DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA, en ejercicio de sus facultades legales y en especial de las que le confiere la Ley 489 de 1998, los numerales 14 y 24 del artículo 10 del Decreto 4062 de 2011 y,

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de Colombia en su artículo 8 señala: “Es obligación del Estado y de las personas proteger las riquezas culturales y naturales de la Nación.”

Que el artículo 79 de la CP establece que todas las personas tienen derecho a gozar de un ambiente sano, y será deber del estado proteger la diversidad e integridad del ambiente, conservar las áreas de especial importancia ecológica y fomentar la educación para el logro de estos fines.

Que el artículo 80 de la CP señala: “El estado planificará el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución. Además, deberá prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales y exigir las reparaciones de los daños causados. Así mismo, cooperará con otras naciones en la protección de los ecosistemas situados en las zonas de fronteras”.

Que la ley 9 de 1979 modificada por el Decreto 126 de 2010 y modificada por la ley 1805 de 2016 señala en los Art.1 al 79. Directrices generales de las condiciones mínimas de sanidad y gestiona ambiental, que deben ser tenidas en cuenta para su control y gestión por las entidades públicas y privadas de orden nacional.

Que la ley 99 de 1993, estableció los Fundamentos de la Política Ambiental en Colombia, numerando los principios generales ambientales, los cuales son de aplicabilidad en la implementación del Sistema de Gestión Ambiental de La Unidad Administrativa Especial Migración Colombia.

Que la Ley 164 de 1994 aprueba la convención marco de las Naciones Unidas sobre el cambio climático.

[Firma manuscrita]

Continuación de la Resolución: "Por la cual se adoptan elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia"

Que la Ley 1252 de 2008, establece normas prohibitivas en materia ambiental, referente a residuos y desechos peligrosos las cuales son de aplicabilidad por la entidad en el desarrollo de sus actividades.

Que la Ley 1672 de 2013 estableció los lineamientos para la política pública de gestión integral de los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), la cual es de aplicabilidad en todo el territorio nacional.

Que el Decreto 838 del 2005, modifica el decreto 1713 de 2002 acerca de la disposición final de los residuos sólidos, siendo esto de aplicabilidad para Migración Colombia.

Que las resolución 1045 del 2003 y 242 establece directrices para la formulación de planes institucionales de gestión ambiental y manejo de residuos sólidos en entidades públicas.

Que el artículo 4 de la Ley 87 de 1993, relacionado con los elementos para el Sistema de Control Interno, consagra que toda entidad, bajo responsabilidad de sus directivos, debe por lo menos implementar, entre otros, los siguientes aspectos que deben orientar la aplicación de Control Interno: (...) b) Definición de políticas como guías de acción y procedimientos para la ejecución de los procesos; (...) e) Adopción de normas para la protección y utilización racional de los recursos; (...) l) Simplificación y actualización de normas y procedimientos".

Que el artículo 2.2.21.5.2 del Decreto 1083 de 2015 establece que como instrumento, que garantice el cumplimiento del control interno en las organizaciones públicas éstas elaborarán, adoptarán y aplicarán manuales a través de los cuales se documentarán y formalizarán los procedimientos a partir de la identificación de los procesos institucionales.

Que mediante la Resolución 2160 de 2016, se creó el Comité Integral de Desarrollo y Gestión, como instancia que integra las funciones que realizan los Comités del Sistema de Desarrollo Administrativo, Sistema Integrado de Gestión y de Gobierno en Línea y Anti trámites y el Comité Técnico del Sistema de Gestión de Seguridad de Información.

Que mediante la Resolución 715 de 2017, se creó el Comité Técnico de Desarrollo y Gestión y los comités regionales de desarrollo y gestión de la Unidad Administrativa Especial migración Colombia.

Que la Norma NTCISO-14001:2015 establece los requisitos mínimos que debe tener un sistema de gestión ambiental, con un enfoque en procesos y bajo la metodología de ciclo Deming, el cual se ajusta a los modelos de gestión de entidades públicas establecidos por el Modelo Estándar de Control Interno.

Que en comité Integral de Desarrollo y Gestión del 28 de abril de 2017, se aprobó la política, objetivo general y específicos, alcance y programas del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad administrativa Especial Migración Colombia.

Que en mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO 1°. Definir y adoptar los siguientes elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia:

Continuación de la Resolución: "Por la cual se adoptan elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia"

1 POLÍTICA DEL SGA, la alta dirección establece como política del Sistema de Gestión Ambiental – SGA, la siguiente:

Migración Colombia como autoridad de vigilancia, control migratorio y extranjería del estado colombiano; se compromete a prevenir las implicaciones negativas al medio ambiente, generadas en el desarrollo de sus actividades, en todos los Puestos de Control Migratorio, Centros Facilitadores de Servicios Migratorios y oficinas administrativas a nivel nacional. Cumpliendo los lineamientos legales colombianos y de organismos internacionales relacionados con la protección del medio ambiente, así mismo mejorar continuamente el Sistema de Gestión Ambiental.

2 OBJETIVOS, para el desarrollo de las funciones y de los procesos del Sistema Gestión Ambiental – SGA, se establecen como objetivos:

Objetivo General: Establecer las acciones que permitan prevenir los impactos ambientales significativos generados por el desarrollo de las actividades de Migración Colombia en todos los Puestos de Control Migratorio, Centros Facilitadores de Servicios Migratorios y oficinas administrativas, a través de la ejecución del Plan Institucional de Gestión Ambiental de la Entidad 2017 – 2022.

Objetivos Específicos:

- a) Fomentar una cultura organizacional en los servidores públicos de Migración Colombia frente a la prevención de impactos ambientales generados por el desarrollo de sus actividades cotidianas.
- b) Fortalecer las estrategias y acciones encaminadas al uso racional de los recursos naturales que la Entidad ha establecido.
- c) Fortalecer los criterios de contratación relacionados con la generación de aspectos o impactos ambientales significativos que garanticen la prevención, control y mitigación de la afectación del medio ambiente.

3 ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL - SGA

La aplicación de la Política Institucional de Gestión Ambiental debe abarcar todas las actividades misionales y de apoyo de la entidad y el entorno donde se desarrollan, esto incluye a todos Puestos de Control Migratorio, Centros Facilitadores Servicios Migratorios y el nivel central.

4 PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS ASOCIADOS A LA OPERATIVIDAD DE LA POLÍTICA

La política de gestión ambiental de Migración Colombia se desarrollara a través de las herramientas de planificación institucionales como:

- PAI: Plan de Acción Institucional (Nivel Central y Regional)
- PAAC: Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano.
- PGD: Plan de Gestión Documental.
- PFC: Plan de Formación y Capacitación.
- PIGA: Plan Institucional de Gestión Ambiental.

Continuación de la Resolución: "Por la cual se adoptan elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia"

El plan institucional de gestión ambiental tiene como referente los lineamientos de la Resolución 242 de 2014 de la Secretaría Distrital de Ambiente, por ser esta la única entidad estatal en definir una estructura adecuada para la elaboración de programas, que tienen como objetivo la prevención, control y mitigación de las afectaciones generadas por actividades que desarrollan las entidades públicas o privadas y en la cual se definen la formulación, concertación, implementación, evaluación, control y seguimiento para los planes institucionales de gestión ambiental.

Por lo anterior, se determinan como estrategias para la prevención, mitigación y control de los aspectos e impactos generados en las actividades de los procesos institucionales de Migración Colombia, las estrategias siguientes:

- **Programa de uso racional del agua:** Contiene las actividades a implementar en las sedes de la Unidad Administrativa Migración Colombia que garanticen el uso eficiente del recurso hídrico, procurando un consumo racional y controlar las pérdidas o desperdicios que puedan existir dentro de la infraestructura hidráulica de la sedes de la entidad.
- **Programa de uso racional de la energía.** Contiene las actividades a implementar en las sedes de la Unidad Administrativa Migración Colombia que garanticen el consumo medido de la energía eléctrica, y combustibles fósiles. Adicionalmente busque la transición a tecnologías de generación que sean sustentables con el medio ambiente.
- **Programa de gestión integral de residuos sólidos.** Contiene las actividades a desarrollar en las sedes de la Unidad Administrativa Migración Colombia, relacionadas con el manejo, clasificación y disposición adecuada de los distintos tipos de residuos generados por las actividades de la entidad.
- **Programa de consumo sostenible.** Contiene las actividades a desarrollar en las sedes de la Unidad Administrativa Migración Colombia que promuevan e incentiven el uso y consumo responsable de los insumos o materiales utilizados para el desarrollo de las actividades de la entidad, también deberá incluir dentro de sus procedimientos mecanismos que le permitan fortalecer la cadena de suministros para la adquisición de bienes y servicios que generen el menor impacto al medio ambiente.
- **Programa de gestión de prácticas sostenibles.** Contiene las actividades a desarrollar en las sedes de la Unidad Administrativa Migración Colombia, que incentiven a la movilidad urbana sostenible, el mejoramiento de las condiciones ambientales internas o de su entorno que aseguren la administración y reducción de riesgos ambientales.

La implementación del Sistema de Gestión Ambiental (SGA) y sus programas se realizarán de forma gradual en tres fases para los años 2017, 2018 y 2019; esto debido a las reglamentaciones específicas generadas por las corporaciones autónomas regionales de cada departamento, en los cuales la entidad tiene presencia, también por el nivel de generación de impactos ambientales que está directamente relacionado, entre otros factores, con el número de funcionarios por sede.

ARTÍCULO 2º Roles y Responsabilidades:

- a) La Subdirección Administrativa y Financiera, formulará concertadamente con las dependencias las actividades tendientes a asegurar las estrategias para la prevención, mitigación y control de los aspectos e impactos generados en las actividades de los procesos institucionales de Migración Colombia.

Continuación de la Resolución: "Por la cual se adoptan elementos esenciales del Sistema de Gestión Ambiental de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia"

ARTÍCULO 2º Roles y Responsabilidades:

- a) La Subdirección Administrativa y Financiera, formulará concertadamente con las dependencias las actividades tendientes a asegurar las estrategias para la prevención, mitigación y control de los aspectos e impactos generados en las actividades de los procesos institucionales de Migración Colombia.
- b) La Subdirección Administrativa y Financiera con el apoyo de los Gerentes de los procesos presentará informes trimestrales a la alta dirección sobre la implementación y desempeño del Sistema.
- c) El Jefe de la Oficina de Comunicación, con la colaboración de los Gerentes de los Procesos y de los Directores Regionales, apoyará la socialización del Sistema de Gestión Ambiental.
- d) El Jefe de la Oficina de Planeación se asegurará que se integren las actividades del Sistema de Gestión Ambiental en la planeación institucional.

ARTÍCULO 3º VIGENCIA. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las demás disposiciones que le sean contrarias.

PUBLIQUESE Y CUMPLASE.

Dado en Bogotá D.C., a los

15 JUN 2017


CHRISTIAN KRUGER SARMIENTO
Director General

Proyectó: Rolando Garnica Arias – Coordinador Grupo de Desarrollo Organizacional
Revisó: Jairo Alexander Casallas Machete – Secretario General
Juan Camilo Gonzalez Garzon – Jefe Oficina Asesora de Planeación
Guadalupe Arbeláez Izquierdo – Jefe Oficina Asesora Jurídica
Juan Manuel Caicedo Cardona – Jefe de Comunicaciones
Marlen Rubiano Avelino – Subdirectora Administrativa y Financiera

